

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Лицей №33
имени Ростовского полка народного ополчения»



Директор MAOU «Лицей № 33»

Т.М. Шевченко

Приказ № 167 от 30.08.2019 г.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
30.08.2019
протокол №14

**Положение
о формах, периодичности и порядке
проведения текущего контроля
успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся**

Положение
о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Минобрнауки России №1015 от 30 августа 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Минобрнауки России № 1342 от 13 декабря 2013 г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015»; Уставом лицея.

1.2. Обучение в лицее осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности обучающегося.

1.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в лицее. Порядок аттестации обучающихся регламентируется локальным актом лицея «Правила получения общего образования в семейной форме»

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.5. Настоящее Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом лицея, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.7. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.8. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится:

- а) в 2 – 9-х классах - по четвертям;
- б) в 10 – 11-х классах – по полугодиям.

1.9. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное и по четвертное (полугодичное) оценивание результатов учебы учащихся, и годовую по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных, полугодовых промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных, полугодовых аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Округление результата проводится в соответствии с правилами математического округления.

2. Система оценивания в лицее

2.1. Отметка, полученная в итоге оценивания результатов учебной деятельности, служит связующим звеном между учителем, обучающимися и родителями. При ее выставлении следует руководствоваться следующими принципами:

- Справедливость и объективность, что выражается в определении единых критериев оценивания результатов учебной деятельности для всех обучающихся;
- Доступность и «прозрачность» информации. Учитель обязан предоставлять возможность ознакомления обучающимся и их родителям (законным представителям) с проверенной работой.
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся – соответствие трудности, насыщенности контрольных мероприятий психолого-педагогическим особенностям обучающихся;
- Стимулирующая роль оценивания, которая заключается в том, что целью выставления отметок является стимулирование учебно-познавательного интереса к предмету, повышение мотивации обучения, личностный рост обучающегося.
- Своевременность. Отметка по результатам текущего контроля выставляется в журнал не позже, чем через один день, если иное не определено администрацией.

2.2. В качестве основной в лицее принята пятибалльная система оценивания, в которой отметка выражается целым числом от «1» до «5».

Оценка учебных достижений, обучающихся 1-х классов, реализующих программы Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, подлежит текущему контролю в соответствии с Положением о безотметочном обучении на первом этапе начального образования;

2.3. Выставление отметок при проведении контроля (в том числе промежуточной аттестации) производится в соответствии с критериями оценки работ в устной или письменной форме.

2.4. Учебный год делится на учебные периоды (четверти, полугодия), по итогам которых по каждому предмету проводится выставление промежуточных отметок успеваемости.

2.5. При выставлении промежуточной отметки успеваемости по предмету ставится балл, который вычисляется как среднее арифметическое баллов, полученных обучающимся в течение учебного периода с учетом динамики.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

3.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе.

3.5. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы. Учитель-предметник до 1 сентября обязан предоставить на утверждение МО тематическое планирование с указанием тем и количества контрольных работ.

3.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.7. Результаты текущего контроля фиксируются в классном журнале.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

4.1. Целями проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

4.2. Четвертная, полугодовая промежуточная аттестация в лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Формами четвертной, полугодовой промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся:

- домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

4.4. Фиксация результатов четвертной, полугодовой промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Четвертная отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период при однодвухчасовой недельной учебной нагрузке; не менее 4-5 текущих отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется лицеем с учетом учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

4.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

5.1. Годовой промежуточной аттестации подлежат обучающиеся 2-8, 10 классов. Годовая промежуточная аттестация обучающихся может быть проведена в письменной или устной форме.

5.2. Письменными формами проведения промежуточной аттестации в 2-8,10 классах являются: контрольная работа, диктант, сжатое изложение, сочинение-эссе, тест и др. К устным формам промежуточной аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование, ответы по билетам, защита проекта и другие.

Годовая промежуточная аттестация во 2-8, 10 классах, вынесенная на административный контроль:

2-4 классы - русский язык (диктант), математика (контрольная работа);

5 классы - математика (контрольная работа), русский язык (диктант с грамматическим заданием);

6 классы - математика (контрольная работа), русский язык (диктант с грамматическим заданием);

7 классы - алгебра (контрольная работа), русский язык (подробное изложение), геометрия (по билетам);

8 - алгебра (контрольная работа), русский язык (сжатое изложение, тестовые задания по типу ОГЭ), геометрия (по билетам);

10 класс – алгебра (контрольная работа), русский язык (задание по типу ЕГЭ), геометрия (итоговая контрольная работа);

Государственная итоговая аттестация обучающихся 9-х, 11-х классов проводится в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации на данный учебный год.

Годовая промежуточная аттестация по остальным предметам может быть проведена в форме итоговых аттестационных контрольных или тестовых работ, допускается возможность проведения независимого тестирования или внешней экспертизы уровня учебных достижений. Формы проведения годовой промежуточной аттестации определяются администрацией лицея и утверждаются приказом директора.

5.4. Формы, порядок, сроки и перечень предметов для проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются решением педагогического совета МАОУ «Лицей № 33» ежегодно. Данное решение утверждается приказом директора МАОУ «Лицей № 33» и доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

5.5. Требования к проведению промежуточной аттестации:

– все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;

– продолжительность не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 урока во 2-7 классах и 1-3 урока в 8,10 классах;

5.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации составляются и утверждаются в следующем порядке:

- темы для промежуточной аттестации в форме защиты проектов должны быть предложены учителем и/или выбраны обучающимися самостоятельно, после чего согласованы с председателем предметной кафедры;

- аттестационные материалы готовятся учителем, согласовываются на заседании методических объединений и рекомендуются для утверждения приказом директора лицея;

- тексты теоретических вопросов, а также сведения о структуре билета для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена, собеседования или зачета доводятся до сведения обучающихся;

- подготовленные и утвержденные аттестационные материалы хранятся в сейфе в кабинете директора лицея.

5.7. От промежуточной аттестации в переводных классах (по решению педсовета) могут быть освобождены:

- отличники учебы;
- обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды в части организации обучения на дому или в медицинских организациях по основным образовательным программам;
- призеры районных, областных, федеральных предметных олимпиад и научно-практических конференций;
- обучающиеся, отсутствующие во время аттестации по болезни и предоставившие соответствующий медицинский документ;
- обучающиеся, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам в особых случаях:
 - по состоянию здоровья согласно заключению, выданному поликлиникой по месту жительства;
 - в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;
 - выезжающих на учебно-тренировочные сборы;

- по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов.

Итоговая отметка освобожденных от промежуточной аттестации выставляется на основании годовой отметки.

5.8. Расписание проведения промежуточной аттестации утверждается приказом директора, доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.9. Для проведения годовой промежуточной аттестации создаются предметные аттестационные комиссии из числа учителей или представителей администрации лицея. В состав комиссии входят учитель и 1 ассистент.

Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора.

5.10. Перед проведением промежуточной аттестации в форме экзамена или зачета проводится обязательная консультация.

5.11. По результатам промежуточной аттестации заполняется протокол, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии. К протоколу прилагаются письменные материалы аттестации.

5.12. Отметка, полученная по итогам промежуточной аттестации, выставляется в классный журнал на странице того предмета, по которому она проводилась.

5.13. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «Лицей № 33».

5.14. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее, чем за 2-3 дня до начала каникул или окончания учебного года.

5.15. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, допуска к государственной итоговой аттестации.

5.16. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений лицея и педагогическом совете.

5.17. Письменные работы и протоколы промежуточной аттестации хранятся в учебной части МАОУ «Лицей № 33» в течение учебного года.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, успешно освоивших в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, прошедших промежуточную аттестацию и имеющих положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана переводятся в следующий класс. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. (По Федеральному закону № 273-ФЗ академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (ч. 2 ст. 58).

При наличии академической задолженности, обучающиеся переводятся в следующий класс условно (ч. 8 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ). Целью перевода, является предоставление обучающимся возможности продолжать обучение и одновременно ликвидировать появившуюся задолженность.)

6.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету в течение следующего учебного года не более двух раз в сроки, определяемые лицеем. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

6.3. Лицей создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

6.4. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз лицеем создается комиссия.

6.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Лицей информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации

7.1. МАОУ «Лицей № 33» определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

7.2. Участниками промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, члены комиссии, представители администрации лицея. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.3. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения базового, повышенного и высокого уровня подготовки по предмету.

7.4. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- проявлять к обучающимся некорректное отношение.

7.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном настоящим Положением.

7.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами, критериями оценивания и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, а также с нормативными документами, определяющими порядок промежуточной аттестации;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации обучающегося в случае нарушения процедуры аттестации.

7.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.